



Centrum Zajęć Pozaszkolnych ProEdukacja w Krośnie

Regulamin kursów

§ 1. Informacje wstępne. Zasady ogólne

1. Regulamin zajęć prowadzonych przez Centrum Zajęć Pozaszkolnych ProEdukacja w Krośnie zwany dalej **Regulaminem** określa ogólne zasady organizacji, rekrutacji i przebiegu zajęć.
2. Organizatorem Centrum Zajęć Pozaszkolnych ProEdukacja jest Niebieska 21 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krośnie, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000731348.
3. Zajęcia w ramach kursów i korepetycje organizowane są dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych, zwanych dalej **Kursantami**.
4. Kursy mogą też być zorganizowane dla osób dorosłych innych niż określone w ust. 3 nie będących uczniami.
5. Program kursów i korepetycji, w przypadku kursantów określonych w ust. 3, obejmuje zagadnienia ujęte w podstawie programowej kształcenia ogólnego ustalonego przez Ministra Edukacji Narodowej. W przypadku osób dorosłych, o których mowa w ust. 4 program ustalany jest indywidualnie.
6. Celem kursów jest uzupełnienie i poszerzenie wiadomości i umiejętności Kursantów w zakresie objętym programem poszczególnych kursów lub zajęć o charakterze korepetycji. Celem korepetycji może być też pomoc Kursantom w spełnianiu bieżących obowiązków szkolnych.
7. Zajęcia są prowadzone przez wykwalifikowanych nauczycieli.
8. Zajęcia odbywają się w siedzibie organizatora pod adresem: ul. Czajkowskiego 51 ,38-400 Krosno, w budynku Niepublicznej Szkoły Podstawowej Niebieska 21.
9. Kursanci oraz ich rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do podania danych osobowych niezbędnych w procesie rekrutacji oraz w trakcie zajęć oraz zobowiązani są też każdorazowo do informowania ProEdukacji o zmianach w tych danych.
10. Administratorem danych osobowych jest Niebieska 21 Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Dane osobowe przetwarzane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa przy zachowaniu najwyższych standardów, a w szczególności rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO.

§ 2. Zasady rekrutacji

1. Kursant może zapisać się na jeden lub więcej wybranych kursów.
2. Zapisy na kursy dokonywane są w kolejności zgłoszeń stosownie do ilości dostępnych miejsc. W przypadku ograniczonej liczby miejsc na dany kurs decyduje kolejność zgłoszenia.
3. Zajęcia w parach mogą być organizowane dla osób, które zadeklarowały zgodnie wolę odbywania zajęć w takiej formie.
4. Uczestnicy kursów mogą dokonywać zgłoszeń na kursy poprzez wypełnienie formularza na stronie internetowej, telefonicznie lub osobiście w sekretariacie ProEdukacji.

5. Zgłoszenie na kurs zawiera w szczególności:
 - a) imię i nazwisko Kursanta, imię i nazwisko rodzica (opiekuna) kursanta niepełnoletniego,
 - b) dane kontaktowe Kursanta i rodzica kursanta niepełnoletniego: numer telefonu, adres e-mail,
 - c) przedmiot kursu
 - d) oraz preferowany termin zajęć.
6. Po dokonaniu zgłoszenia poprzez formularz internetowy Kursant otrzymuje potwierdzenie na podany adres email. W przypadku dokonania zgłoszenia metodą tradycyjną (telefonicznie, osobiście) potwierdzenie następuje w sposób wskazany przez zgłaszającego (mailowo/telefonicznie/na piśmie).
7. W ciągu 7 dni od daty potwierdzenia zgłoszenia na kurs, Kursant, jego rodzic/opiekun prawny potwierdza rezerwację miejsca na kursie poprzez podpisanie umowy oraz wpłatę zaliczki w wysokości opłaty za miesiąc zajęć - za każdy zarezerwowany kurs. Zaliczka podlega zaliczeniu na rzecz opłaty za kurs. W przypadku zgłoszenia na kilka kursów zaliczka podlega zaliczeniu na poczet opłat za kurs wskazany przez Kursanta, rodziców/opiekunów prawnych.
8. Niepodpisanie umowy oraz brak wpłaty w wymaganym terminie powoduje anulowanie zgłoszenia.
9. Opłata za kurs może zostać uiszczona jednorazowo lub w ratach na zasadach określonych w umowie.
10. Pozostałą kwotę opłaty za kurs, Kursant wpłaca nie później niż na tydzień przed rozpoczęciem kursu jednorazowo lub w ratach za miesiąc z góry.
11. W przypadku, gdy kurs nie rozpocznie się z powodu zbyt małej liczby zgłoszeń, lub innych zdarzeń losowych, opłata uiszczona przez uczestnika zwracana jest w całości na podany przez niego numer rachunku bankowego.
12. ProEdukacja zapewnia każdemu Kursantowi możliwość odstąpienia od umowy po odbyciu pierwszych zajęć (gwarancja satysfakcji). W przypadku odstąpienia od umowy po pierwszych zajęciach opłata/opłaty wniesione na poczet zajęć podlegają zwrotowi na warunkach określonych w ust. 11.
13. Szczegółowe opłaty za kursy określa cennik obowiązujący w dniu zapisu na kurs. Kursantom mogą zostać przyznane rabaty na zasadach określonych w cenniku.
14. W przypadku, gdy za zgodą prowadzącego, Kursant zapisuje się na kurs po jego rozpoczęciu, opłata za kurs jest pomniejszona proporcjonalnie o koszt zajęć, które już się odbyły.
15. Wszelkich wpłat Kursant dokonuje przelewem na numer rachunku bankowego ... lub gotówką w godzinach pracy biura.

§ 3. Organizacja zajęć

1. Uruchomienie kursu uwarunkowane jest zgłoszeniem się minimalnej liczby uczestników, którzy zawarli umowę oraz dokonali opłaty za kurs. Uczestnicy są informowani o uruchomieniu bądź o nieuruchomieniu kursu co najmniej 3 dni przed planowanym terminem jego rozpoczęcia.
2. W przypadku, gdy zajęcia nie odbyły się z winy ProEdukacji, ProEdukacja zorganizuje dodatkowe zajęcia w terminie możliwie najdogodniejszym dla Kursantów lub zwróci Kursantom koszt odwołanych.
3. Opuszczenie zajęć przez kursanta nie powoduje obniżenia opłat za kurs.
4. W przypadku zmian w organizacji zajęć ProEdukacja poinformuje o tym Kursantów pocztą elektroniczną na podany przy zapisie adres lub telefonicznie na numer wskazany w zgłoszeniu w terminie możliwie najkrótszym.
5. W przypadkach, gdy prowadzenie kursu w formie stacjonarnej będzie niemożliwe, dopuszcza się, w uzgodnieniu z Kursantami, prowadzenie kursu w formie zdalnej z wykorzystaniem kanałów komunikacji on-line.

6. Zasadniczą formą zajęć jest lekcja trwająca 45 minut. Zajęcia, kursy mogą być prowadzone w czasie 2, 3 lub nawet 4 lekcji.
7. ProEdukacja nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione przez Kursantów w miejscu odbywania zajęć.
8. ProEdukacja zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej w trakcie i po zakończeniu kursu.

§ 4. Prawa i obowiązki Kursanta

1. Kursant ma prawo do:
 - a) uczestniczenia w kursach zorganizowanych na właściwym poziomie merytorycznym i organizacyjnym,
 - b) życzliwego traktowania w procesie dydaktycznym,
 - c) informacji o programie i planie kursu,
 - e) zgłaszania uwag i postulatów dotyczących przebiegu kursu,
 - f) uzyskania zaświadczenia o ukończeniu kursu,
 - g) ochrony danych osobowych,
 - h) Innych świadczeń określonych w niniejszym regulaminie.
2. Kursant jest obowiązany do:
 - a) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - b) punktualnego przychodzenia na zajęcia,
 - c) stosowania się do poleceń nauczyciela prowadzącego zajęcia,
 - d) odrabiania prac domowych,
 - e) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do innych słuchaczy,
 - f) terminowego wnoszenia opłat.
3. W budynku, w którym realizowane są zajęcia obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu, środków odurzających.
4. Kursant, którego zachowanie jest sprzeczne z ogólnie przyjętymi zasadami, wykazuje brak zaangażowania w trakcie zajęć, utrudnia pracę innym Kursantom, nie wnosi opłat terminowo, może zostać skreślony z listy uczestników kursu.
5. W przypadku skreślenia Kursanta z przyczyn podanych w ust. 4, Kursantowi nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty za kurs.
6. W trakcie zajęć zabronione jest korzystanie z telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych i kamer i innych urządzeń elektronicznych. Zabrania się nagrywania zajęć lub ich fragmentów w jakiegokolwiek formie.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Poprzez akceptację niniejszego regulaminu Kursanci, a w przypadku osób niepełnoletnich ich rodzice/opiekunowie prawni, wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych związanych z procesem zgłoszenia oraz odbywania kursu, na zasadach określonych w § 1 ust. 10.
2. Wszelkie sytuacje nie ujęte w niniejszym regulaminie będą rozpatrywane indywidualnie w duchu porozumienia.
3. W sprawach nieujętych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

4. ProEdukacja zastrzega sobie prawo do o zmian w regulaminie. Akceptacja przez Kursanta, rodzica/opiekuna prawnego jest warunkiem niezbędnym dla kontynuowania umowy. W przypadku braku zgody umowa ulega rozwiązaniu z dniem, wejścia w życie zmian.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 12 października 2020 r.